



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA Tel.090/687511
meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839
www.iclucianimessina.gov.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0009462 del 11/10/2018
06 (Uscita)

Al Sito Web

Agli Atti

OGGETTO: Determina affidamento diretto per la fornitura di materiale di cancelleria. PROGETTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.) autorizzato con prot. n. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017 del MIUR

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-61

CUP: B44C16000100007

CIG: ZA7251C4EC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-61 "Se mi confronto.... cresco"

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e le modifiche disposte con il Decreto Legislativo n. 56/2017;

Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

Visti i seguenti Regolamenti UE: n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Rilevata l’esigenza di acquistare materiale di cancelleria per la realizzazione del progetto PON di cui all’oggetto;

Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF), adottato dal Consiglio di Istituto;

Atteso che il costo dei beni/servizi da acquistare è pari a € 1760,91, IVA compresa;

Rilevata l’esigenza della fornitura sopraindicata per il regolare funzionamento didattico/amministrativo e per il conseguimento degli obiettivi fissati tramite i progetti/attività della scuola;

Vista l’autorizzazione del direttore S.G.A. concernente l’impegno contabile sul programma annuale 2018, approvato dal Consiglio di Istituto;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) vigente per le istituzioni scolastiche della regione Sicilia, adottato ai sensi dell’art. 1 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, e in particolare lo schema di patto di integrità che deve essere compilato e sottoscritto dalle ditte fornitrici di beni/servizi;

Visto l’art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13 agosto 2010, relativo al conto corrente dedicato che, ai fini della tracciabilità finanziaria, deve essere comunicato dalle ditte fornitrici di beni/servizi;

Visto l’art. 48 bis, D.P.R. n. 602/1973, concernente l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, comprese le istituzioni scolastiche, prima di effettuare un pagamento di importo superiore a 10.000,00 euro, che dal 01/03/2018 è stato modificato a 5.000,00 euro (Legge 205/2017, art. 1, comma 987, lett. a), di verificare, tramite il servizio disponibile nel portale Consip, se il beneficiario è inadempiente nei versamenti delle cartelle di pagamento e, in caso affermativo, di segnalare la circostanza all’Agenzia delle Entrate-Riscossione, ai fini dell’esercizio dell’attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016, art. 32, e le modifiche disposte con il Decreto Legislativo n. 56/2017 concernente l’obbligo, prima dell’avvio di procedure di affidamento di contratti pubblici, della determina a contrarre, tramite la quale le amministrazioni pubbliche

Progetto: **10.1.1A-FSEPON-SI-2017-61“ Se mi confronto.... cresco**

individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4 in attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio ANAC con delibera n. 1097 del 26 dicembre 2016, aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1 marzo 2018;

Visto l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e il successivo art. 1 del D.L. 95/2012 con le modifiche apportate dalla legge 228/2012, concernenti l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, comprese le istituzioni scolastiche, di utilizzare le convenzioni Consip SpA per le forniture di beni e servizi;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 20 marzo 2013, prot. AOODGAI/3354, tramite la quale è stato precisato che per le Istituzioni Scolastiche, alla luce dell'art. 1 del D.L. 95/2012 e delle modifiche apportate dalla legge 228/2012, sia possibile procedere ad affidamenti fuori dalle convenzioni Consip, senza incorrere nelle sanzioni previste, solo nel caso di indisponibilità di convenzioni Consip aventi ad oggetto il bene o il servizio da acquistare, oppure nel caso di beni/servizi che, pur essendo presenti nelle convenzioni Consip, richiedano un corrispettivo superiore;

Verificato che i beni/servizi delle odierne convenzioni attive Consip, di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, non corrispondono a quelli della fornitura in oggetto, o hanno prezzi superiori, e allegate al presente provvedimento le stampe dell'esito della verifica effettuata, in ottemperanza alla citata nota MIUR del 20 marzo 2013, prot. AOODGAI/3354;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a, e le modifiche disposte con il Decreto Legislativo n. 56/2017 concernente l'affidamento diretto per servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00, nel rispetto degli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti al fine di assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Visto l'articolo 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo n. 50/2016, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001 e in particolare l'art. 34, concernente la procedura ordinaria di contrattazione, che prevede la comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate solo per le forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di euro 2.000,00, oppure il limite fissato con delibera del Consiglio di istituto che per questa istituzione scolastica è pari a € 5.000,00;

Visto il regolamento per l'attività negoziale approvato con delibera n. 80 del 30 maggio 2018 dal Consiglio d'Istituto;

Vista la richieste di preventivo del 02/10/2018 inoltrate alla ditte di Messina: Libreria Colosi (prot. 9064), L'Arredaufficio SRL (prot. 9066), Cartufficio Snc (prot. 9067), Centro Office (prot. 9068), TIKART DI GI. TI. (prot. 9069);

Visto i preventivi di spesa acquisiti dalle ditte Libreria Colosi e L'Arredaufficio di Messina;

Visto il verbale della commissione per la valutazione dei preventivi di spesa acquisiti, nel quale si è deliberata la ripartizione degli articoli fra le ditte Libreria Colosi e L'Arredaufficio di Messina sulla base del prezzo più basso;

Ritenuto che la fornitura in oggetto, sia per il limitato importo complessivo della spesa sia per la tempestività con la quale deve essere effettuata, al fine di consentire la continuità delle attività didattiche e amministrative programmate, risulti incompatibile con altre procedure di acquisizione;

DISPONE

ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e del Decreto Legislativo n. 56/2017, in conformità all'art. 34 del D.A. 895 del 31/12/2001, l'affidamento diretto alla ditte:

- Libreria Colosi (ag. di zona Gruppo Spaggiari Spa) – Via Centonze, 227 – 98123 Messina per un importo complessivo di € 881,29, IVA compresa, come da verbale allegato alla presente determina;
- L'Arredaufficio SRL – Viale Regina Margherita, 81 – 98121 Messina per un importo complessivo di € 879,62 IVA compresa, come da verbale allegato alla presente determina.

Gli impegni di spesa saranno imputati al Programma Annuale 2018 – Progetto P19.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Patanè